

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)

Комплект контрольно-оценочных средств
по ПМ.01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и
муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной
системы Российской Федерации
специальности 38.02.06 Финансы
базовой подготовки

УТВЕРЖДЕНО

Директор Колледжа ФГБОУ ВО «МАГУ»



/ Козлова Н.В./
Ф.И.О.

Мурманск
2020

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО МОДУЛЮ

Общие сведения

1	Специальность	38.02.06 Финансы
2	Форма обучения	очная
3	Профессиональный модуль	ПМ.01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
4	Формы промежуточной аттестации	Экзамен Зачёт Дифференцированный зачет Экзамен (квалификационный)

Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Результаты (освоенные ПК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	<p>Соответствие понимания основ бюджетных правоотношений законодательным и нормативным правовым актом.</p> <p>Соответствие понимания основ организации бюджетной системы Российской Федерации и принципов ее построения требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации. Правильность разграничения бюджетных полномочий между Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями.</p> <p>Соответствие понимания порядка распределения доходов между уровнями бюджетной системы требованиям Бюджетного и Налогового кодексов.</p> <p>Полнота и правильность составления расчетов по прогнозируемым доходным источникам.</p> <p>Соответствие понимания основ разграничения расходных обязательств между публично-правовыми образованиями требованиям Бюджетного кодекса.</p> <p>Правильность формирования государственного (муниципального) задания для государственных (муниципальных) учреждений.</p> <p>Правильность определения размеров субсидий для бюджетных и автономных учреждений.</p> <p>Правильность формирования реестра расходных обязательств муниципального образования.</p>	<p><u>Формы контроля обучения:</u></p> <p>выполнение практических заданий;</p> <p>выполнение заданий контрольной работы;</p> <p>выполнение домашних заданий проблемного характера;</p> <p>защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера;</p> <p>проведение устных и письменных опросов;</p> <p>проведение тестирования, в том числе компьютерного;</p> <p>ведение Портфолио студента или учебно-контрольного файла обучающегося: рабочий портфель, портфель достижений, портфель-отчет;</p> <p>ведение календаря само-наблюдения;</p> <p>Зачет по учебной и производственной практике (по профилю специальности).</p> <p>Экзамен по междисциплинарному</p>

	<p>Правильность составления расчетов по доходам и расходам бюджета муниципального образования в разрезе кодов бюджетной классификации Российской Федерации.</p>	<p>курсу.</p> <p>Экзамен по профессиональному модулю.</p> <p><u>Методы оценки результатов обучения.</u></p> <p>Оценка в рамках текущего контроля:</p> <p>результатов работы на практических занятиях;</p> <p>результатов выполнения индивидуальных домашних заданий;</p> <p>результатов тестирования.</p>
<p>ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</p>	<p>Полнота и правильность составления сводной бюджетной росписи районного (городского) бюджета.</p> <p>Полнота и правильность составления кассового плана (прогноз кассовых поступлений в бюджет и кассовых выплат из бюджета).</p> <p>Выполнение требований Федерального казначейства при подготовке платежных документов для проведения кассовых выплат и на получение наличных денег из бюджета муниципального образования.</p> <p>Своевременность и правильность формирования и направления в Управление федерального казначейства реестра расходных расписаний.</p> <p>Полнота и правильность проведения анализа результатов исполнения бюджетов по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета.</p> <p>Аргументированность выводов по результатам анализа.</p>	<p>Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной и производственной практик.</p> <p>Мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся.</p>
<p>ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</p>	<p>Полнота и правильность проверки документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств и служащих основанием для санкционирования и финансирования расходов.</p> <p>Полнота и точность проверки платежных документов получателей бюджетных средств для проведения кассовых выплат из бюджета муниципального образования.</p> <p>Соответствие понимания ответственности за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации.</p> <p>Соблюдение требований Бюджетного кодекса Российской Федерации при применении мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации.</p>	<p>Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной и производственной практик.</p> <p>Мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся.</p>
<p>ПК 1.4. Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним</p>	<p>Правильность и обоснованность расчета показателей государственного (муниципального) задания.</p> <p>Правильность определения основных показателей деятельности казенных, бюджетных и автономных учреждений.</p> <p>Правильность определения расходов на оплату труда по казенным, бюджетным и автономным учреждениям.</p> <p>Правильность определения расходов по ста-</p>	<p>Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной и производственной практик.</p> <p>Мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся.</p>

	<p>твям операций сектора государственного управления бюджетной сметы казенного учреждения.</p> <p>Правильность определения показателей по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.</p> <p>Полнота и точность анализа исполнения смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.</p> <p>Аргументированность выводов по результатам анализа.</p>	
<p>ПК 1.5. Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд.</p>	<p>Правильность и обоснованность потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд;</p> <p>Полнота и точность анализа информации о ценах на товары, работы, услуги в сфере закупок;</p> <p>Аргументированность выводов по результатам анализа.</p> <p>Полнота и точность описания объекта закупки и правильность обоснования начальной (максимальной) цены закупки;</p> <p>Полнота и правильность проведения анализа эффективности осуществления государственных (муниципальных) закупок</p>	<p>Выполнение заданий практических занятий.</p> <p>Контрольное тестирование по темам курса.</p> <p>Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы.</p> <p>Контрольные практические работы по темам курса.</p> <p>Проведение экзамена по ПМ 01</p> <p>Защита отчета по учебной практике.</p> <p>Защита отчета по производственной практике.</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные ОК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - Эффективность выбираемых и применяемых методов и способов решения профессиональных задач в области финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. - Своевременность сдачи практических заданий, отчетов по практике; - Рациональность распределения времени 	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнение практических заданий; - Выполнение и защита рефератов; - Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. - Защита отчета по учебной практике; - Защита отчета по производственной практике.

	при выполнении практических работ с соблюдением норм и правил внутреннего распорядка;	
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - Способность самостоятельно и эффективно осуществлять сбор, обработку и интерпретацию информации для решения задач профессиональной деятельности, - Широта использования различных источников информации, включая электронные. 	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнение практических заданий; - Выполнение и защита рефератов; - Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. - Защита отчета по учебной практике; - Защита отчета по производственной практике.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<ul style="list-style-type: none"> - Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; - Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; - Способность к самоанализу и коррекции результатов собственной работы. 	<ul style="list-style-type: none"> - Отзыв работодателя по итогам практики; - Итоговый рейтинг по результатам внеаудиторных мероприятий по специальности
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<ul style="list-style-type: none"> - Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения и практики. - Правильность выбора стратегии поведения при организации работы в команде 	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнение группового задания в рамках деловой игры; - Защита отчета по учебной практике; - Защита отчета по производственной практике.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> - Полнота и аргументированность изложения собственного мнения; - Способность взаимодействовать с коллегами, сотрудниками финансовых органов, преподавателями 	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнение практических заданий; - Защита отчета по учебной практике; - Защита отчета по производственной практике; - Отзывы организаций по итогам практики.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	<ul style="list-style-type: none"> - Способность оценивать ситуацию, определять эффективность решений с государственной точки зрения, - Ответственность за качество выполняемых работ. - Участие во внеаудиторных мероприятиях по направлению «Профессия - финансист». 	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнение практических заданий; - Итоговый рейтинг по результатам внеаудиторных мероприятий по специальности

<p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. - Способность приобретать новые знания, используя современные информационные технологии. 	<ul style="list-style-type: none"> -Выполнение практических заданий; - Подготовка презентаций к семинарскому занятию - Выполнение и защита рефератов, заданий самостоятельной внеаудиторной работы; - Защита отчета по учебной практике; - Защита отчета по производственной практике.
<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Умение различать и правильно заполнять формы бюджетной документации -Способность грамотно применять нормативно-правовую базу для решения профессиональных задач 	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнение практических заданий; - Экзамен по ПМ 01
<p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере коммуникационных технологий</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Способность осознавать задачи предпринимательской деятельности и намечать пути их решения. - Способность идентифицировать проблемы, их системное решение, анализ возможного риска. - Обоснованность и оптимальность выбора решения. - Способность генерировать новые идеи (креативность). - Способность объективно оценивать результаты своей профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - Выступление на семинарских занятиях; - Защита отчета по учебной практике; - Защита отчета по производственной практике; - Отзывы организаций по итогам практики.
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<p>Конструктивное взаимодействие с преподавателями и студентами, руководством, коллегами в ходе обучения и практики.</p> <p>Формирование и обоснование тактической и стратегической целей работы команды.</p> <p>Эффективное планирование работы коллектива, команды.</p> <p>Следование этическим принципам, толерантность.</p>	
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий</p>	<p>Способность к самоанализу и коррекции результатов собственной работы.</p> <p>Ответственность за качество выполняемых работ.</p>	

<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p>Способность к организации и планированию самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля.</p> <p>Способность последовательно оценивать собственное обучение и определять потребности в обучении.</p> <p>Стремление к дополнительному образованию.</p> <p>Самооценка динамики достижений в учебной и общественной деятельности.</p>	
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности через участие в исследовательских проектах.</p> <p>Изучение и анализ инноваций в области финансово-экономического планирования в секторе государственного (муниципального) управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.</p>	

Задачи

Понятие бюджета и бюджетной системы.

Задача 1. Определите размер профицита или дефицита бюджета субъекта РФ в текущем году при следующих условиях:

- расходы бюджета субъекта РФ в текущем году составят 0,76 млрд. руб.;
- доходы бюджета субъекта РФ в прогнозируемом периоде увеличатся по сравнению с текущим годом на 20 % и составят 840 млн. руб.

Задача 2. Определите изменение расходов бюджета субъекта РФ в прогнозируемом году (в процентах) по сравнению с текущим годом при следующих условиях:

- в прогнозируемом году профицит бюджета субъекта РФ составит 2 % от объема его доходов;
- расходы бюджета субъекта РФ в текущем году составят 6 млрд. руб.;
- доходы бюджета субъекта РФ в прогнозируемом году составят 8,4 млрд. руб.

Задача 3. Определите предельный объем расходов бюджета субъекта Российской Федерации, который может быть утвержден законом субъекта Российской Федерации при следующих условиях:

- планируемый общий объем доходов бюджета – 7,1 млрд. руб.;
- дотации из федерального бюджета – 100 млн. руб.

Задача 4. Определите предельный объем расходов местного в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации при следующих условиях: прогнозируемый объем доходов бюджета – 100 млн. руб., из них: дотации из бюджета субъекта Российской Федерации – 10 млн. руб., поступления налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений – 8 млн.руб.

Задача 5. Определите размер дефицита (профицита) бюджета субъекта РФ в текущем году при следующих условиях:

-расходы бюджета субъекта РФ в текущем году составят 1,5 млрд. руб.; - доходы бюджета субъекта РФ в прогнозируемом периоде увеличатся по сравнению с текущим годом на 15 % и составят 2 млрд. руб.

Задача 6. Определите изменение расходов бюджета субъекта РФ в прогнозируемом году (в процентах) по сравнению с текущим годом при следующих условиях:

- в прогнозируемом году профицит бюджета субъекта РФ составит 4 % от объема его доходов;
- расходы бюджета субъекта РФ в текущем году составят 7 млрд. руб.;
- доходы бюджета субъекта РФ в прогнозируемом году составят 9,7 млрд. руб.

Задача 7. Определите предельный объем расходов бюджета субъекта Российской Федерации, который может быть утвержден законом субъекта Российской Федерации при следующих условиях:

- планируемый общий объем доходов бюджета – 9,5 млрд. руб.;
- дотации из федерального бюджета – 350 млн. руб.

Задача 8. Определите предельный объем расходов местного бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации при следующих условиях: прогнозируемый объем доходов бюджета – 360 млн. руб., из них: дотации из бюджета субъекта Российской Федерации – 15 млн. руб., поступления налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений – 3 млн.руб.

Задача 9. Определите размер профицита или дефицита бюджета субъекта РФ в текущем году при следующих условиях:

-расходы бюджета субъекта РФ в текущем году составят 3,5 млрд. руб.; - доходы бюджета субъекта РФ в прогнозируемом периоде увеличатся по сравнению с текущим годом на 10 % и составят 4 млрд. руб.

Задача 10. Определите в процентах изменение расходов бюджета субъекта РФ в прогнозируемом году по сравнению с текущим годом при следующих условиях:

- в прогнозируемом году профицит бюджета субъекта РФ составит 3 % от объема его доходов;
- расходы бюджета субъекта РФ в текущем году составят 6 млрд. руб.;
- доходы бюджета субъекта РФ в прогнозируемом году составят 8,3 млрд. руб.

Задача 11. Определите предельный объем расходов бюджета субъекта Российской Федерации, который может быть утвержден законом субъекта Российской Федерации при следующих условиях:

- планируемый общий объем доходов бюджета – 8,7 млрд. руб.;
- дотации из федерального бюджета – 270 млн. руб.

Задача 12. Определите предельный объем расходов местного бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации при следующих условиях: прогнозируемый объем доходов бюджета – 410 млн. руб., из них: дотации из бюджета субъекта Российской Федерации – 25 млн. руб., поступления налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений – 7 млн.руб..

Задача 13. Определите предельный объем расходов местного бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации при следующих условиях: прогнозируемый объем доходов бюджета – 190 млн. руб., из них:

- дотации из бюджета субъекта Российской Федерации – 9 млн. руб., поступления налоговых
- доходов по дополнительным нормативам отчислений – 5 млн.руб..

Тест по теме «Бюджетная классификация»

1. Укажите код классификация расходов бюджетов:
 - а) КФЭК оплатил услуги за поставку электроэнергии
 - б) Школа получила денежные средства на выдачу зарплаты.
 - в) МЧС оплатило приобретение спецоборудования

2. Укажите код классификация расходов бюджетов:
 - а) Войсковая часть пограничной службы оплатила услуги по зарядке огнетушителей.
 - б) Выданы средства на командировочные расходы тренеру СК «Спортэкс».
 - в) Дом культуры получил средства на выдачу отпускных.

3. Укажите код классификация расходов бюджетов:
 - а) дом культуры оплатил услуги подключения сети Интернет.
 - б) стоматологическая клиника оплатила аренду помещения.
 - в) школа оплатила транспортные услуги.

4. Укажите код классификация расходов бюджетов:
 - а) краевая больница оплатила коммунальные услуги.
 - б) автотранспортный техникум оплатил приобретение медикаментов.
 - в) стоматологическая клиника оплатила приобретение оборудования.

5. Укажите код классификация расходов бюджетов:
 - а) фермерское хозяйство приобрело удобрения.
 - б) оплачены услуги связи сельской больницы.
 - в) оплачено приобретение продуктов питания для детского сада.

6. Укажите код бюджетной классификации доходов:
 - а) перечислены трансферты в бюджет Красноярского края.
 - б) уплачен штраф по земельному налогу.
 - в) перечислены доходы от использования имущества, находящегося в собственности бюджета субъекта РФ.

7. Укажите код бюджетной классификации доходов:
 - а) уплачен налог на имущество организаций.
 - б) трансферты региональному бюджету из фонда софинансирования расходов.
 - в) уплачены пени по налогу на прибыль

8. Укажите код бюджетной классификации доходов:
 - а) перечислено возмещение ущерба Российской Федерации.
 - б) уплачен штраф по государственной пошлине.
 - в) перечислены целевые отчисления от государственной лотереи в федеральный бюджет.

9. Укажите код бюджетной классификации доходов:
 - а) перечислены акцизы на прямогонный бензин, ввозимый на территорию РФ.
 - б) доходы от действий, связанных с оформлением визовых документов иностранным гражданам.

в) перечислены сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов.

Тест по теме «Формирование доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Межбюджетные отношения»

1. За счет средств каких бюджетов будут профинансированы следующие расходы:
 - а) ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий федерального масштаба;
 - б) содержание муниципальных архивов;
 - в) обеспечение противопожарной безопасности;
 - г) оказание финансовой помощи местным бюджетам;
 - д) исследование и использование космического пространства.

2. За счет средств каких бюджетов будут профинансированы следующие расходы:
 - а) обеспечение деятельности Президента РФ, Федерального Собрания РФ, Счетной палаты РФ;
 - б) организация, содержание и развитие учреждений образования, здравоохранения, культуры;
 - в) организация, содержание и развитие муниципального ЖКХ;
 - г) фундаментальные исследования и содействие научно-техническому прогрессу;
 - д) обеспечение деятельности средств массовой информации субъектов РФ.

3. За счет средств каких бюджетов будут профинансированы следующие расходы:
 - а) обеспечение функционирования органов законодательной и исполнительной власти субъектов РФ;
 - б) содержание муниципальных органов охраны общественного порядка;
 - в) национальная оборона и обеспечение безопасности государства, осуществление конверсии оборонных отраслей промышленности;
 - г) функционирование федеральной судебной системы;
 - д) государственная поддержка железнодорожного, воздушного и морского транспорта.

4. Установите соответствие между группами и видами доходов бюджетов:

<p>1) налоговые доходы 2) неналоговые доходы 3) безвозмездные поступления</p>	<p>а) доходы от платных услуг, оказываемых казенными учреждениями; б) упрощенная система налогообложения; в) штраф за административное правонарушение г) средства самообложения граждан; д) дотации из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; е) государственная пошлина; ж) субвенции из федерального бюджета и (или) из бюджетов субъектов Российской Федерации; з) добровольные пожертвования.</p>
---	--

5. За счет средств каких бюджетов будут профинансированы следующие расходы:

- а) осуществление международной деятельности в общегосударственных интересах;
- б) обслуживание и погашение государственного долга субъектов РФ; в) обеспечение правоохранительной деятельности;
- г) организация утилизации и переработки бытовых отходов (кроме радиоактивных);
- д) проведение выборов и референдумов субъектов РФ.

6. За счет средств каких бюджетов будут профинансированы следующие расходы:

- а) муниципальное дорожное строительство и содержание дорог местного значения;
- б) государственная поддержка атомной энергетики;
- в) обслуживание и погашение государственного долга;
- г) содержание органов местного самоуправления;
- д) обеспечение осуществления отдельных государственных полномочий, передаваемых на муниципальный уровень.

7. За счет средств каких бюджетов будут профинансированы следующие расходы:

- а) реализация целевых программ, принимаемых органами местного самоуправления;
- б) благоустройство и озеленение территорий муниципальных образований;
- в) развитие рыночной инфраструктуры;
- г) обеспечение развития федеративных и национальных отношений;
- д) содержание учреждений, находящихся в федеральной собственности или в ведении органов государственной власти.

8. За счет средств каких бюджетов будут профинансированы следующие расходы:

- а) формирование федеральной собственности;
- б) реализация международных и внешнеэкономических связей субъектов РФ;
- в) содержание органов местного самоуправления;
- г) содержание мест захоронения, находящихся в ведении муниципальных органов;
- д) обеспечение социальной защиты населения.

9. За счет средств каких бюджетов будут профинансированы следующие расходы:

- а) формирование муниципальной собственности и управления ею;
- б) содержание и развитие учреждений и организаций, находящихся в ведении органов государственной власти субъектов РФ;

- в) обеспечение деятельности средств массовой информации;
- г) обеспечение предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий межрегионального масштаба;
- д) исследование и использование космического пространства.

10. За счет средств каких бюджетов будут профинансированы следующие расходы:

- а) функционирование федеральной судебной системы;
- б) содержание муниципальных органов охраны общественного порядка;
- в) оказание финансовой помощи местным бюджетам;
- г) проведение выборов и референдумов РФ;
- д) содержание муниципальных архивов.

11. За счет средств каких бюджетов будут профинансированы следующие расходы:

- а) обеспечение противопожарной безопасности;
- б) национальная оборона и обеспечение безопасности государства, осуществление конверсии оборонных отраслей промышленности;
- в) обслуживание и погашение государственного долга субъектов РФ;
- г) финансовая поддержка субъектов РФ;
- д) проведение выборов и референдумов РФ.

12. За счет средств каких бюджетов будут профинансированы следующие расходы:

- а) государственная поддержка отраслей промышленности, строительства и строительной индустрии, сельского хозяйства, автомобильного и речного транспорта, связи и дорожного хозяйства, метрополитенов;
- б) содержание учреждений, находящихся в федеральной собственности или в ведении органов государственной власти РФ;
- в) организация, содержание и развитие муниципального ЖКХ;
- г) содержание мест захоронения, находящихся в ведении муниципальных органов;
- д) научно-исследовательские, опытно-конструкторские и проектно-изыскательские работы, обеспечивающие научно-технический прогресс.

13. За счет средств каких бюджетов будут профинансированы следующие расходы:

- а) муниципальное дорожное строительство и содержание дорог местного значения;
- б) государственный статистический учет;
- в) пополнение государственных запасов драгоценных металлов и драгоценных камней, государственного материального резерва;
- г) компенсация дополнительных расходов, возникающих в результате решений, принятых органами государственной власти субъектов РФ, приводящих к увеличению бюджетных расходов или уменьшению бюджетных доходов местных бюджетов;
- д) формирование государственной собственности субъектов РФ.

Список экзаменационных вопросов МДК.01.01 «Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации»

1. Понятие бюджета, его сущность.
2. Понятие бюджета и его роль в распределении национального дохода.
3. Бюджет как финансовый план доходов и расходов государства.
4. Бюджетное устройство Российской Федерации: организация бюджетной системы, принципы построения.
5. Понятие бюджетной системы РФ. Раскрыть принцип единства бюджетной системы

- РФ; принцип разграничения доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов между бюджетами бюджетной системы РФ; принцип самостоятельности бюджетов.
6. Понятие бюджетной системы РФ. Раскрыть принцип полноты отражения доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов; принцип сбалансированности бюджетов.
 7. Понятие бюджетной системы РФ. Раскрыть принцип равенства бюджетных прав субъектов Российской Федерации, муниципальных образований; результативности и эффективности использования бюджетных средств; принцип общего (совокупного) покрытия расходов бюджетов.
 8. Понятие бюджетной системы РФ. Раскрыть принцип единства кассы; принцип достоверности бюджета; принцип адресности и целевого характера бюджетных средств.
 9. Понятие бюджетной системы РФ. Раскрыть принцип прозрачности (открытости); принцип достоверности; принцип самостоятельности бюджетов.
 10. Понятие бюджетного устройства РФ. Значение федерального бюджета.
 11. Понятие бюджетного устройства РФ. Значение бюджетов субъектов РФ.
 12. Понятие бюджетного устройства РФ. Значение местных бюджетов.
 13. Понятие дефицита бюджета, причины его возникновения.
 14. Понятие дефицита федерального бюджета, его размер и источники покрытия.
 15. Понятие дефицита бюджета субъекта РФ, его размер и источники покрытия.
 16. Понятие дефицита местного бюджета, его размер и источники покрытия.
 17. Консолидированный бюджет Российской Федерации, его значение.
 18. Понятие о бюджетных полномочиях. Бюджетные полномочия Российской Федерации.
 19. Понятие о бюджетных полномочиях. Бюджетные полномочия субъектов Российской Федерации.
 20. Понятие о бюджетных полномочиях. Бюджетные полномочия муниципальных образований.
 21. Состав и структура доходов бюджетов.
 22. Понятие доходов бюджетов. Неналоговые доходы бюджетов бюджетной системы РФ.
 23. Понятие доходов бюджетов. Налоговые доходы бюджетов.
 24. Понятие доходов бюджетов. Безвозмездные поступления в бюджеты бюджетной системы РФ.
 25. Собственные доходы бюджетов.
 26. Понятие расходов бюджетов, их классификация.
 27. Понятие бюджетных ассигнований, их состав.
 28. Государственное задание, его содержание и значение.
 29. Понятие государственного задания, порядок его формирования.
 30. Состав бюджетов государственных внебюджетных фондов. Расходы бюджетов государственных внебюджетных фондов.
 31. Понятие доходов бюджетов. Доходы бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации.
 32. Понятие доходов бюджетов. Доходы бюджета Фонда социального страхования.
 33. Понятие доходов бюджетов. Доходы бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования.
 34. Понятие доходов бюджетов. Доходы бюджетов территориальных фондов обязательного медицинского страхования.
 35. Порядок составления, представления и утверждения бюджетов государственных

внебюджетных фондов.

36. Межбюджетные отношения. Межбюджетные трансферты из федерального бюджета бюджетам бюджетной системы Российской Федерации.
37. Межбюджетные отношения. Межбюджетные трансферты, предоставляемые из бюджетов субъектов Российской Федерации.
38. Межбюджетные отношения. Межбюджетные трансферты, предоставляемые из местных бюджетов.
39. Понятие и назначение бюджетной классификации Российской Федерации, ее структура.
40. Понятие бюджетной классификации. Классификация доходов бюджетов.
41. Понятие бюджетной классификации. Классификация расходов бюджетов
42. Понятие бюджетного процесса, задачи, этапы бюджетного процесса.
43. Участники бюджетного процесса, их полномочия.
44. Сведения, необходимые для составления проектов бюджетов, их характеристика.
45. Порядок составления проекта федерального бюджета. Полномочия Правительства Российской Федерации.
46. Порядок составления проекта федерального бюджета. Полномочия Министерства Финансов Российской Федерации.
19. Порядок составления проекта федерального бюджета. Полномочия Министерства экономического развития Российской Федерации.
20. Порядок рассмотрения и утверждения федерального бюджета в 1-ом чтении.
21. Порядок рассмотрения и утверждения федерального бюджета во 2-м и 3-м чтениях.
22. Федеральный Закон Российской Федерации «О федеральном бюджете на очередной финансовый год и два плановых периода», его содержание и значение.
23. Порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджета Красноярского края.
24. Содержание Закона «О краевом бюджете на очередной финансовый год и два плановых периода».
25. Содержание закона (решения) об исполнении бюджета.
26. Сводная бюджетная роспись, ее назначение.
27. Казначейская система исполнения бюджетов бюджетной системы РФ.
28. Исполнение доходной части бюджетов.
29. Исполнение расходной части бюджетов.
30. Государственный (муниципальный) финансовый контроль, его формы и виды.
31. Государственный (муниципальный) финансовый контроль. Объекты государственного (муниципального) финансового контроля.
32. Органы государственного (муниципального) финансового контроля, их полномочия.
33. Методы осуществления государственного (муниципального) финансового контроля.
34. Представления и предписания органов государственного (муниципального) финансового контроля
35. Понятие, виды и методы ревизий (проверок).
36. Оформление и реализация результатов ревизий (проверок).
37. Понятие бюджетного нарушения. Виды бюджетных нарушений.
38. Понятие бюджетных мер принуждения, их виды.
39. Понятие бюджетного нарушения. Нецелевое использование бюджетных средств, Невозврат либо несвоевременный возврат бюджетного кредита.
40. Понятие бюджетного нарушения. Не перечисление либо несвоевременное

перечисление платы за пользование бюджетным кредитом. Нарушение условий предоставления бюджетного кредита. Нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов.

**Перечень задач к экзамену МДК.01.02. Основы финансового планирования
в государственных (муниципальных) учреждениях**

Финансовое обеспечение деятельности учреждений образования.

Задача 1: По каждой группе классов определить число учащихся и количество классов на 1 сентября планируемого года. План приема в I классы с 1.09. планируемого года 87 человек.

Группы классов	Число обучающихся	Количество классов
I - IV	253	10
в т.ч. IV	73	3
V - IX	576	23
в т.ч. IX	100	4

Задача 2: Определить количество педагогических ставок на один класс.

Группы классов	Количество классов на 01.01.2005 г.	Общее число часов
I - IV	13	292
V- IX	17	533
X - X I	4	128

Задача 3: Определить количество педагогических ставок по группам классов (I-IV; V-IX; X-XI). В средней школе на начало планируемого года имеется следующее количество классов:

Классы	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI
количество классов	3	4	3	3	3	2	4	4	3	2	2

Задача 4: Рассчитать фонд оплаты труда педагогического персонала. Фонд заработной платы за часы составляет 756 349 руб., фонд заработной платы за проверку тетрадей – 35 679 руб., фонд заработной платы за классное руководство – 67 893 руб., фонд заработной платы за предметные комиссии – 26 756 руб.

Задача 5: Рассчитать дополнительный фонд оплаты труда, если известно: Фонд заработной платы педагогического персонала в год составляет 2959068 руб. Фонд оплаты труда руководящих работников, административно- хозяйственного персонала, учебно-вспомогательного персонала на планируемый год в соответствии со штатным расписанием - 374582 руб. Дополнительный фонд составляет 25% к общему фонду оплаты труда.

Задача 6: Рассчитать фонд оплаты труда на планируемый год по городской общеобразовательной школе, если известно, что фонд заработной платы учителей в год по группам классов составляет: I - IV кл. - 159309,08 руб.; V - IX кл. - 451252,08 руб.; X -XI кл. -189524,09 руб. Фонд оплаты труда руководящих работников, административно-хозяйственного и учебно- вспомогательного персонала составит согласно штатному расписанию в планируемом году 126578 руб., дополнительный

фонд оплаты труда планируется в размере 25 % к общему фонду оплаты труда

Задача 7: Определить фонд заработной платы учителей в год, если известны следующие данные:

Группы классов	среднегодовое количество педагогических ставок	количество педагогических ставок на группу классов на 1 января	заработная плата в месяц по тарификации (руб.)
I - IV	12,1	11,3	12398
V - IX	30,6	29,9	36744
X - XI	11,4	11,1	15378

Задача 8: Рассчитать фонд оплаты труда на планируемый год по городской общеобразовательной школе. Фонд заработной платы учителей в год 800085 руб. Фонд оплаты труда руководящих работников, административно- хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала составит согласно штатному расписанию в планируемом году 126578 руб., дополнительный фонд оплаты труда планируется в размере 25 % к общему фонду оплаты труда.

Задача 9: Определить фонд заработной платы учителей в год, если известны следующие данные:

Группы классов	Среднегодовое количество педагогических ставок	Средняя заработная плата в месяц (руб.)
I - IV	12,1	4 561
V - IX	30,6	6 783
X - XI	11,4	8 455

Задача 10: Протарифицировать учителя II класса городской средней школы. Имеет среднее профессиональное образование, стаж работы 10 лет, учебная нагрузка 20 часов в неделю. Является воспитателем группы продленного дня на 0,5 ставки. Приказом по школе установлены следующие доплаты: за проверку тетрадей – 20%, за классное руководство – 20%.

Задача 11: Определить должностной оклад директора сельской средней школы, имеющего высшее образование, стаж педагогической работы 19 лет, присвоена высшая квалификационная категория как руководителя.

В школе обучаются 153 обучающихся, количество работников - 35, в том числе имеющих первую квалификационную категорию - 8 человек, высшую квалификационную категорию - 4 человек. В школе имеется столовая, спортивная площадка, садово-опытный участок, площадью 0,8 га, медицинский кабинет. Средняя месячная заработная плата основного персонала - 6 500 рублей (условно).

Задача 12: Определить должностной оклад директора городской средней школы, имеющего высшее образование, стаж педагогической работы 10 лет, присвоена I квалификационная категория как руководителя.

В школе обучаются 653 обучающихся, количество работников - 101, в том числе имеющих первую квалификационную категорию - 14 человек, высшую квалификационную категорию - 20 человек. В школе имеется столовая, спортивная площадка, 3 компьютерных класса, медицинский кабинет. Средняя месячная

заработная плата основного персонала 6 500 рублей (условно).

Задача 13: Протарифицировать учителя I класса городской средней школы. Имеет среднее профессиональное образование, стаж работы 10 лет, учебная нагрузка 24 часа в неделю. Приказом по школе установлены следующие доплаты: за проверку тетрадей – 20%, за классное руководство – 15%.

Задача 14: Рассчитать расходы на приобретение мягкого инвентаря в сельской школе-интернате на очередной финансовый год. Количество воспитанников на начало планируемого года составляет 140 человек.

№	Наименование мягкого инвентаря	Норма на одного воспитанника (шт.)	Наличие инвентаря		Цена за 1 ед. товара (руб.)
			в отчетном году	в том числе износ в планируемом году	
1.	Простынь	3	440	30	48
2.	Пододеяльник	2	296	10	80
3.	Наволочка	3	427	-	45

Задача 15: Рассчитать число детодней в детском дошкольном учреждении исходя из следующих данных. На начало года в ясельных группах - 45 детей. В планируемом году из ясельных групп перейдут в младшие группы 30 детей. Прием в ясельные группы осуществляется с 1.09. планируемого года и составит 15 человек. Количество дней пребывания ребенка в детском дошкольном учреждении 208 дней.

Задача 16: Определить зарплату заведующей детским комбинатом, имеющим 14 групп с числом воспитанников 320 чел., имеет высшее образование, стаж работы 10 лет, по итогам аттестации присвоена I квалификационная категория. Детский комбинат имеет автомашину, спортивную площадку, бассейн, столовую, медицинский кабинет. В учреждении 36 работников, в т.ч. имеющих I квалификационную категорию 4 человека. Средняя месячная заработная плата основного персонала 5 500 рублей (условно).

Задача 17: Определить заработную плату воспитателя детского сада, имеющего высшее образование, I квалификационную категорию, стаж работы 6 лет. Работает на I ставку.

Задача 18: Рассчитать расходы на содержание детского сада. На начало года количество воспитанников составило в детском саду - 132 ребенка, планируется выпуск 36 детей и прием 20 детей. Количество должностей 22. Средняя ставка на 1 должность в месяц - 3434,67 руб. Средняя стоимость питания на 1 ребенка в день - 56 руб. Количество дней пребывания ребенка в дошкольном учреждении 246 дней.

Задача 19: Определить количество обучающихся на начало планируемого года и в среднегодовом исчислении. В среднем специальном учебном заведении на начало планируемого года - 600 обучающихся. План выпуска с 1 июля составляет 180 обучающихся. План приема - 250 обучающихся. Отсев - 3% от контингента обучающихся на начало планируемого года.

Задача 20: Рассчитать приведенный контингент обучающихся колледжа, если известно, что среднегодовое число обучающихся дневного отделения составляет 277

человек, среднегодовое число обучающихся вечернего отделения составляет 138 человек, среднегодовое число обучающихся заочного отделения составляет 150 человек.

Задача 21: Рассчитать среднегодовое число обучающихся среднего профессионального учебного заведения. Число обучающихся очного отделения на начало планируемого года составляет 374 человека; планируется принять 150 человек; выпуск составляет 142 человека; отсев составляет 3%.

Задача 22: Определить фонд заработной платы педагогических работников среднего профессионального учебного заведения. Количество групп очного отделения - 23 группы, число обучающихся заочного отделения - 250 чел. Количество учебных часов на группу - 1500 час, на одного студента - 200 час. Стоимость одного часа - 56 руб.

Задача 23: Определить заработную плату преподавателю колледжа, имеющего высшую квалификационную категорию. Преподавателю установлена учебная нагрузка – 960 часов в год. Является председателем цикловой комиссии и куратором. Приказом по колледжу установлены следующие доплаты: ведение цикловой комиссии – 20%, за кураторство – 15%.

Задача 24: Протарифицировать преподавателя колледжа. Имеет высшее экономическое образование, стаж педагогической работы 15 лет, годовая учебная нагрузка - 1100 часов, заведует кабинетом. По результатам аттестации присвоена высшая квалификационная категория. Приказом по колледжу установлена доплата за заведование кабинетом -10%.

Финансовое обеспечение деятельности учреждений здравоохранения.

Задача 1: Определить количество коек на начало, конец планируемого года, среднегодовое.

В центральной районной больнице на начало планируемого года имеется коек: в акушерском отделении – 30; в хирургическом отделении – 80; в детском отделении – 95; в прочих отделениях – 145. В планируемом году с 1 августа произойдет увеличение: в хирургическом отделении – до 120; в детском отделении – до 150; в прочих отделениях – до 200.

Задача 2: Выполнить расчет производственных показателей по смете городской поликлиники на планируемый год. В городской поликлинике на начало планируемого года количество врачебных ставок: врачей-хирургов – 3,5 ставки; врачей - терапевтов – 20 ставок; врачей- невропатологов – 2,5 ставки. В планируемом году с 1 марта планируется увеличить число ставок врачей- терапевтов на 5 ставок. Число часов работы в день: врача-терапевта – 6 часов, из них на приеме в поликлинике – 4 часа; по обслуживанию больных на дому – 2 часа; остальных врачей - 5 часов (обслуживание больных на дому не предусмотрено). Число рабочих дней в году (условно) – 266 дней.

Задача 3: Определить среднегодовое количество коек и число койко-дней. На начало планируемого года в больнице 300 коек. С 1 марта предусматривается увеличение на 20 коек, а с 1 июля выбытие на 36 коек. Число дней функционирования одной койки в году – 320.

Задача 4: Рассчитать число врачебных посещений к врачу-терапевту городской поликлиники, если:

- численность взрослого населения, обслуживаемого поликлиникой составляет (чел.): А) по основному участку - 22 200; Б) приписному участку - 9040; В) прочее население – 1420.

- число часов работы в день – 6 часов, из них на приеме в поликлинике – 4 часа; по обслуживанию больных на дому – 2 часа.

- число рабочих дней в году (условно) – 266 дней.

Задача 5: Рассчитать число врачебных посещений к врачу-педиатру городской поликлиники, если:

- численность детского населения, обслуживаемого поликлиникой составляет (чел.): А) по основному участку - 6600; Б) приписному участку - 3546; В) прочее население – 560.

- число работы в день – 6 часов, из них на приеме в поликлинике – 4 часа; по обслуживанию больных на дому – 2 часа.

- число рабочих дней в году (условно) – 266 дней.

Задача 6: Определить число врачебных посещений к трем врачам- терапевтам, если: Нормы обслуживания в час:

на приеме поликлинике – 5 посещений;

по обслуживанию больных на дому – 2 посещения. Число часов работы в день – 6 часов, в т. ч.

на приеме в поликлинике – 4 часа;

по обслуживанию больных на дому – 2 часа. Число рабочих дней в году – 268.

Задача 7: Определить число ставок врача-терапевта (на начало, конец года и среднегодовое) при норме 25 коек на 1 ставку.

В терапевтическом отделении городской больницы на начало планируемого года 100 коек, с 1 июля планируемого года предполагается увеличение коек на 25.

Задача 8: Определить заработную плату медицинской сестры процедурного кабинета сельской участковой больницы, стаж непрерывной работы 7 лет, имеет первую квалификационную категорию. Объем работы 1,25 ставки.

Задача 9: Протарифицировать Иванова С.Ю., главного врача сельской участковой больницы (80 сметных коек), имеет первую квалификационную категорию как руководитель и высшую квалификационную категорию как врач-терапевт, почетное звание «Заслуженный врач». Стаж непрерывной работы – 15 лет. Объем работы по врачебной должности 0,5 ставки. Средняя месячная заработная плата основного персонала 6 500 рублей (условно).

Задача 10: Протарифицировать Селина Ю.Ю. – заместитель главного врача городской поликлиники (205 врачебных должностей). Имеет первую квалификационную категорию как руководитель и первую квалификационную категорию как врач-хирург, стаж непрерывной работы – 9 лет. Объем работы по врачебной должности 0,25 ставки. Средняя месячная заработная плата основного персонала 6 500 рублей (условно).

Задача 11: Протарифицировать Иванову С.И. главную медицинскую сестру городской поликлиники (120 врачебных должностей). Имеет первую квалификационную категорию как руководитель и высшую квалификационную категорию как хирургическая медсестра. Стаж непрерывной работы – 15 лет. Объем работы по должности хирургическая медсестра 0,25 ставки.

Задача 12: Определить месячную заработную плату.

Зубной врач имеет первую квалификационную категорию, стаж непрерывной работы 5 лет. Объем выполняемой работы 1,5 ставки.

Задача 13: Протарифицировать Сидорову Ю.А. – заведующего инфекционным отделением сельской участковой больницы (80 сметных коек), стаж непрерывной работы – 15 лет. Объем работы по врачебной должности врача - инфекциониста – 0,5 ставки.

Задача 14: Протарифицировать Иванова С.И. врача- терапевта городской поликлиники, стаж непрерывной работы 23 года, по результатам аттестации присвоена высшая квалификационная категория, имеет звание «Заслуженный врач».

Задача 15: Определить заработную плату в месяц врачу-педиатру городской поликлиники, если он имеет первую квалификационную категорию, стаж непрерывной работы 11 лет. Объем выполняемой работы -1 ставка

Задача 16: Протарифицировать Иванова С.И. - главный врач городской поликлиники (70 врачебных должностей). Имеет первую квалификационную категорию как руководитель и высшую квалификационную категорию как врач-терапевт, стаж непрерывной работы – 15 лет. Объем работы по врачебной должности 0,5 ставки. Средняя заработная плата основного персонала 8 000 рублей (условно)

Задача: Протарифицировать заведующего хирургическим отделением сельской участковой больницы, имеет высшую квалификационную категорию, стаж непрерывной работы – 13 лет, объем работы как врача-хирурга- 0,25 ставки.

Задача 17: Протарифицировать врача-хирурга сельской участковой больницы, имеет высшую квалификационную категорию, ученую степень кандидата медицинских наук, стаж непрерывной работы – 13 лет, объем работы 1,25 ставки.

Задача 18: Определить заработную плату медицинской сестры процедурного кабинета сельской участковой больницы, стаж непрерывной работы 7 лет, имеет первую квалификационную категорию. Объем работы 1,25 ставки.

Задача 19: Выполнить расчет расходов на оплату труда.

Среднегодовое число ставок (должностей) составляет: врачебного персонала – 26 ставок; младшего медицинского персонала – 15 ставок; среднего медицинского персонала – 10 ставок. Сумма средней заработной платы в месяц по тарификации составила для младшего медицинского персонала – 5200 руб., среднего медицинского персонала – 8625 руб., врачебного персонала – 10593 руб. Расходы на оплату лиц, замещающих уходящих в отпуск работников– 345290 руб. Расходы на оплату работы в праздничные дни и оплата за часы ноч- ной работы 126 750 руб. Расходы на оплату консультантов 56700 руб. Фонд премирования - 250 500 руб.

Задача 20: Выполнить расчет расходов на оплату труда.

Среднегодовое число ставок (должностей) составляет: врачебного персонала – 26 ставок; младшего медицинского персонала – 15 ставок; среднего медицинского персонала – 10 ставок. Сумма средней заработной платы в месяц по тарификации составила для младшего медицинского персонала – 5000 руб., среднего медицинского персонала – 8839 руб., врачебного персонала – 10593 руб. Дополнительный фонд оплаты труда составляет 25 %.

Задача 21: Определить основной фонд оплаты труда.

В больнице на начало планируемого года число должностей медицинского персонала - 220, руководителей и служащих – 25, рабочих – 18. С 1 июля

предполагается уменьшение должностей медицинского персонала на 16 ставок. По другим должностям изменений не предполагается. Средняя ставка заработной платы в месяц медицинского персонала - 3310 руб., руководителей и служащих – 7894 руб., рабочих – 2978 руб.

Задача 22: На начало планируемого года в больнице в инфекционном отделении 45 коек, с 1 марта число коек увеличится на 20, число дней функционирования одной койки в году 300. Определить среднегодовое количество коек и число койко-дней, сумму расходов на питание при денежной норме 28 руб. на 1 койку в день.

Задача 23: Произвести расчет расходов на увеличение стоимости материальных запасов (расходы на медикаменты) в городской поликлинике.

Число врачебных должностей в поликлинике на начало планируемого года 38, руководителей и служащих – 10, рабочих - 15. В планируемом году с 1 апреля планируется увеличение прочих врачебных должностей на 8 ставок, уменьшение с 1 октября на 6 ставок. Годовая нагрузка на одно врачебное посещение в планируемом году составляет 8110. Средний расход на медикаменты и перевязочные средства на одно врачебное посещение составляет 45 руб.

Задача 24: Определить сумму расходов на приобретение мягкого инвентаря и обмундирования.

В больнице на 1 января планируемого года имеется 290 коек. С 1 апреля вводится новый лечебный корпус на 80 коек. В планируемом году принят средний расход на приобретение мягкого инвентаря и обмундирования – 950 руб. на одну койку в год.

Задача 25: Произвести расчет расходов на увеличение стоимости материальных запасов.

В городской больнице на начало планируемого года количество коек составило 253. В связи с ремонтом, с 1 июля, педиатрического отделения число коек предполагается уменьшить на 30. Число дней функционирования одной койки в год 280. Норма расходов на питание 26 руб., на медикаменты и перевязочные средства 54 руб. Расходы на питание матерей, помещенных в больницу с грудными детьми 20587 руб. в год.

Финансирование социальной политики

Задача 1: Рассчитать размер декретного пособия. Сотрудница организации с 16 марта текущего года уходит в отпуск по беременности и родам (продолжительность отпуска 140 календарных дней). Роды осложненные. За предыдущие 2 года сотруднице была начислена заработная плата в размере 300 000 руб. и 330 000 руб., а также отпускные в сумме 50 000 руб. и больничные в сумме 14 000 руб.

Задача 2: Рассчитать размер трудовой пенсии по старости. Женщина, 28.02.1958 г.р., имеет следующие данные:

- общий трудовой стаж – 28 лет 8 месяцев 27 дней;
- общий трудовой стаж до 01.01.1991 – 12 лет 8 месяцев 24 дня;
- отношение среднемесячного заработка ограничено 1,2;
- сумма страховых взносов – 600 800 руб. 00 коп.

Задача 3: Определить размер трудовой пенсии по случаю потери кормильца. Менеджер по продаже Петров В. А. работал по трудовому договору с 05.09.1986 г.

13 января 2013 г. он умирает в возрасте 50 лет. При этом у него остаются

трудоспособная жена и дочь в возрасте 13 лет. Заработная плата составляла 30 000 руб. в месяц.

Задача 4: Рассчитать размер декретного пособия. Сотрудница организации с 16 марта текущего года уходит в отпуск по беременности и родам (продолжительность отпуска 140 календарных дней). За предыдущие 2 года сотруднице была начислена заработная плата в размере 300 000 руб. и 330 000 руб., а также отпускные в сумме 50 000 руб. и больничные в сумме 14 000 руб.

Задача 5: Определить размер трудовой пенсии по случаю потери кормильца. Менеджер по продаже Петров В. А. работал по трудовому договору с 01.01.2010 г. 13 января 2013 г. он умирает в возрасте 25 лет. При этом у него остаются трудоспособные родители, трудоспособная жена и дочь в возрасте 3 лет. Заработная плата составляла 30 000 руб. в месяц.

Задача 6: Рассчитать размер пособия по уходу за ребенком.

Работница родила ребенка 24 марта текущего года. В двух предыдущих годах соответственно она зарабатывала по 35000 в месяц и по 45000 рублей в месяц.

Задача 7: Водитель Петров В. Н. признан инвалидом II группы в возрасте 34 лет. Продолжительность страхового стажа для лиц в возрасте 34 лет — 76 месяцев. Иждивенцев не имеет. Определить размер трудовой пенсии по инвалидности.

Задача 8: Рассчитать размер пособия по уходу за вторым ребенком.

Работница родила второго ребенка в начале 2013 года. В 2011 году она зарабатывала 35000 в месяц, а в 2012 — по 45000 рублей в месяц.

Задача 9: Водитель Петров В. Н. признан инвалидом II группы в возрасте 34 лет. Продолжительность страхового стажа для лиц в возрасте 34 лет — 76 месяцев. Иждивенцев не имеет. Определить размер трудовой пенсии по инвалидности.

Список экзаменационных вопросов МДК.01.02. Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях

1. Законодательные и нормативные правовые акты, регулирующие особенности правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений.
2. Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений.
3. Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений.
4. Порядок формирования государственного (муниципального) задания для государственных (муниципальных) учреждений на оказание государственных (муниципальных) услуг физическим и юридическим лицам.
5. Законодательство Российской Федерации об образовании в Российской Федерации. Источники финансового обеспечения общеобразовательных учреждений (школ).
6. Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых общеобразовательными учреждениями.
7. Системы оплаты труда работников государственных и муниципальных образовательных учреждений.
8. Определение месячной заработной платы учителей и других педагогических работников.

9. Порядок тарификации учителей и других педагогических работников.
10. Определение должностных окладов руководящих работников, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала общеобразовательных учреждений.
11. Планирование фонда оплаты труда работников общеобразовательных учреждений.
12. Состав и планирование расходов на содержание казенных общеобразовательных учреждений в разрезе КОСГУ.
13. Порядок расчета плановых показателей по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных общеобразовательных учреждений.
14. Особенности финансового обеспечения деятельности дошкольных образовательных учреждений.
15. Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых дошкольными образовательными учреждениями.
16. Определение должностных окладов работников дошкольных учреждений.
17. Планирование расходов на оплату труда и других расходов на содержание дошкольных образовательных учреждений.
18. Особенности финансового обеспечения деятельности образовательных учреждений среднего профессионального образования.
19. Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых образовательными учреждениями среднего профессионального образования.
20. Определение заработной платы и порядок тарификации педагогических работников средних специальных учебных заведений.
21. Порядок планирования расходов на оплату труда и других расходов на содержание образовательных учреждений среднего профессионального образования.
22. Особенности финансового обеспечения деятельности учреждений культуры.
23. Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых учреждениями культуры.
24. Порядок планирования расходов на содержание учреждений культуры.
25. Организация здравоохранения в Российской Федерации (система обязательного медицинского страхования в РФ, источники финансового обеспечения деятельности учреждений здравоохранения).
26. Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых учреждениями здравоохранения.
27. Определение должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера медицинским, руководящим и другим работникам учреждений здравоохранения.
28. Порядок тарификации работников учреждений здравоохранения.
29. Планирование расходов на оплату труда работников учреждений здравоохранения.
30. Состав и планирование расходов на содержание казенных учреждений здравоохранения в разрезе КОСГУ.
31. Порядок расчета плановых показателей по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений здравоохранения.
32. Система социального обеспечения населения.
33. Государственные внебюджетные фонды и их роль в осуществлении социальной

политики.

34. Система социального обслуживания населения.

35. Порядок назначения и выплаты пенсий по государственному пенсионному обеспечению и трудовых пенсий.

36. Система государственных социальных пособий и компенсационных выплат отдельным категориям граждан.

Задачи раздела 3 МДК 01.03 Финансово-экономический механизм государственных закупок

1. Ознакомиться с реестром государственных контрактов, реализуемых на территории соответствующего субъекта Российской Федерации.

2. Изучить организационно-правовые основы государственных закупок субъекта Российской Федерации и муниципальных закупок, осуществляемых на территории выбранного субъекта Российской Федерации.

4. Проанализировать полномочия региональных органов исполнительной власти в сфере закупок.

5. Изучить законы субъекта Российской Федерации об исполнении бюджета на очередной финансовый год и плановый период в части осуществления закупочных процедур региональными заказчиками и определения их эффективности.

Экзаменационные задания

а) в финансовых органах (органах государственных внебюджетных фондов):

1. Изучить функции финансового органа (органа государственного внебюджетного фонда) в сфере закупок.

2. Проанализировать государственные (муниципальные) контракты, ведение которых осуществляет соответствующий финансовый орган.

3. Ознакомиться с идентификационными кодами закупок и объемами финансового обеспечения для осуществления закупок, учтенными на лицевых счетах государственных (муниципальных) заказчиков.

4. Проверить соответствие информации в планах-графиках, в планах закупок; в извещениях об осуществлении закупок; в документации о закупках; в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); в условиях проектов контрактов, направляемых участникам закупок; в реестре контрактов, заключенных заказчиками, по государственному (муниципальному) контрактам, полномочия по ведению которых осуществляет соответствующий финансовый орган.

5. Ознакомиться с процедурами санкционирования и документооборотом по оплате государственных (муниципальных) контрактов, полномочия по ведению которых осуществляет соответствующий финансовый орган.

6. Изучить государственные (муниципальные) контракты, заключенные соответствующим органом в качестве государственного (муниципального) заказчика.

7. Выполнить расчеты или ознакомиться с расчетами эффективности государственных (муниципальных) закупок.

б) в органах Федерального казначейства:

1. Ознакомиться с реестром государственных контрактов.

2. Ознакомиться с идентификационными кодами закупок и объемами финансового обеспечения для осуществления закупок, учтенными на лицевых счетах государственных заказчиков.

3. Проверить соответствие информации в планах-графиках, в планах закупок; в извещениях об осуществлении закупок; в документации о закупках; в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); в условиях проектов контрактов,

направляемых участникам закупок; в реестре контрактов, заключенных заказчиками.

4. Ознакомиться с процедурами санкционирования и документооборотом по казначейскому сопровождению государственных контрактов.

5. Изучить порядок применения казначейского аккредитива при оплате выполненных работ по государственному контракту.

в) в государственных (муниципальных) учреждениях:

1. Ознакомиться с формированием плана закупок на текущий финансовый год, практикой внесения изменений в план закупок, порядком утверждения и размещения в Единой информационной системе плана закупок и внесенных в него изменений.

2. Ознакомиться с формированием плана-графика на текущий финансовый год, практикой внесения изменений в план-график, порядком утверждения и размещения в Единой информационной системе плана-графика и внесенных в него изменений.

3. Изучить практику обязательного общественного обсуждения закупок товара, работы или услуги.

4. Изучить способы осуществления закупок государственным (муниципальным) учреждением, выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), практику обоснования закупок, описание объекта закупки и определение начальной (максимальной) цены контракта.

5. Изучить порядок взаимодействия учреждения с органами исполнительной власти (органами Федерального казначейства) при проведении закупочных процедур и формировании отчета о закупках и его размещении в Единой информационной системе.